

ASSISTANT.E - COORDONNATEUR.TRICE DE CAMP DE JOUR



On dit de toi que tu es **responsable, dynamique, créatif.ve et leader?**

Travailler et assister ton équipe t'anime?

Tu aimes **travailler avec les enfants et être dehors durant l'été?**

VIENS TRIPPER AVEC NOUS ET METTRE DU PIQUANT DANS LA VIE DES ENFANTS!

SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Sous la coordination de la directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire et en collaboration avec la personne à la coordination du camp de jour, tu auras les responsabilités suivantes :

- Apporter ton aide à la personne s'occupant de la coordination du camp de jour dans ses différentes tâches, notamment : coordonner, planifier, organiser et animer des activités thématiques, de divertissement, de loisirs et de sports pour les différents groupes d'enfants âgés de 4 à 12 ans
- Participer à la planification des horaires et des activités
- Contribuer à assurer la sécurité et le bien-être des enfants
- Participer à la coordination et l'encadrement de l'équipe d'animateurs
- Participer à l'animation sur le terrain
- Assurer une communication positive entre l'équipe, les parents et les enfants
- Gérer les situations problématiques et le non-respect des règles lorsque nécessaire
- Participer aux rencontres de parents et enfants (au besoin)
- Aider à la rédaction du bilan de fin de camp
- Accomplir toute autre tâche pertinente à la fonction et qui pourrait être confiée par la coordination ou la directrice du Service



COMPÉTENCES ET APTITUDES

- Être étudiant.e au collégial (minimum), dans un domaine en relation directe avec des enfants ou des adolescents (un atout)
- Détenir un certificat de secourisme (RCR et DEA) à jour ou s'engager à suivre la formation avant le début du camp
- Détenir la preuve de la réussite de la formation DAFA ou être disponible à suivre la formation
- Avoir un minimum de 1 an d'expérience en animation de camp de jour (expériences à Nominique un atout)
- Avoir de l'intérêt pour l'animation de groupes et une facilité à travailler auprès des jeunes

CONDITIONS

Durée de l'emploi : 17 juin au 16 août 2024 (9 semaines)

Horaire de travail : 35 à 40 heures par semaine (à déterminer)

Rémunération : Des plus compétitives à 21 \$ l'heure

Fais parvenir ton curriculum vitae au plus tard le 19 février à l'attention de Mme Caroline Dupuis, directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

Courriel : loisirs@municipalitenominique.qc.ca

Nous remercions tous les candidats.es de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.